

一、开户单位信息（单位公章）		
开户单位名称		
开户联系方式	负责人姓名：	联系电话：
二、电表计量设施安装信息		
电表安装位置	_____校区/_____楼宇/_____	
电表安装类型	<input checked="" type="checkbox"/> 预付费电表 <input type="checkbox"/> 机械电表 <input type="checkbox"/> 智能电表	
电表费用承担	<input checked="" type="checkbox"/> 自费安装 <input type="checkbox"/> 免费安装 <input type="checkbox"/> 其他	
电费收取方式	<input checked="" type="checkbox"/> 有偿使用 <input type="checkbox"/> 公益使用 <input type="checkbox"/> 其他	
电表计量设备		
备注		
三、安全用电须知及承诺		
1.用电使用部门是该用电设施设备安全管理工作的第一责任人，采用合格器材，规范科学施工，保障用电安全。		
2.设施设备的改建、扩建工程视为新项目，需要重新报备。		
3.发现违规使用、不当使用、运维风险、转供电等情况，将临时停电。		
4.经营项目采用挂表收费方式，公益项目采用备案免费方式，有偿使用和无偿使用均需要计量。		
5.日常用电业务指导工作由后勤管理处负责。		
四、主管部门信息（部门公章）		
主管部门名称		
主管部门意见	同意，_____	主要负责人签字：_____ 日期：_____
五、后勤管理处签批		
同意开户，落实好用电安全责任。		
签字：_____		
日期：_____		

制单：后勤管理处（2025 版）