

天津科技大学免费用电备案表

一、申请部门信息栏

项目	填写内容	填写说明
部门/单位		管理责任主体，部门或院系
负责人及联系方式	姓名： 电话：	安全责任人，保持电话畅通
用电设备详细位置		校区、楼栋、楼层、点位，如多个位置，可多行、多表
用电设备基本信息	名称：	如宣传屏、公告栏等
	用途：	需明确用电设备主要作用
	功率/数量信息：	结合实际情况，如实填写
起止日期		明确用电的具体起止日期
其他信息		根据实际情况补充，可写无

二、安全用电承诺栏

- 校方主管部门是用电设施设备安全管理工作的第一责任人，采用合格器材，规范科学施工，保障用电安全。
- 设施设备的改建扩建工程视为新项目，需要重新报备。
- 发现违规使用、不当使用、运维风险、转供电等情况，将采用临时停电措施。
- 经营项目采用挂表收费方式，公益项目采用备案免费方式，有偿使用和无偿使用均需要用电计量。
- 日常用电管理工作由后勤管理处能源部门负责。

三、备案部门签章栏

用电备案部门如实填写：

严格遵守安全用电承诺。

负责人签字（手签）：

申请单位（公章）：

备案日期： 年 月 日

提示：填写后，盖章扫描件提交后勤管理处备案存档。